



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԱՐԱՔՍ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Հայաստանի Հանրապետության Արաքս համայնք, գ. Գայ, Ա. Խաչատրյան 1, 060887777 araqs.hamaynq@gmail.com

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

20 հունվարի 2025 թվականի N 55-Ա

ԱՐԱՔՍ ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ՄԱՍՆԱԿՑԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵՏԱՎՈՐՄԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑ ՍԿՍԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 24-րդ կետի, «Նորմատիվ իրավական ակտերի» մասին օրենքի 13-րդ հոդվածի 6-րդ մասի, հիմք ընդունելով Արաքս համայնքի ավագանու 2024 թվականի դեկտեմբերի 25-ի N 179-Ա որոշումը, Արաքս համայնքում մասնակցային բյուջետավորման գործընթացի կառավարումն ապահովելու նպատակով՝

Որոշում եմ՝

1. Ստեղծել հանձնաժողով հետևյալ կազմով՝

1) Արա Նավասարդյան-Արաքս համայնքի ղեկավարի խորհրդական-հանձնաժողովի նախագահ,

2) Ռուզաննա Թեմուրյան-Արաքսի համայնքապետարանի աշխատակազմի ֆինանսատնտեսագիտական, եկամուտների հավաքագրման և հաշվառման բաժնի պետ - հանձնաժողովի նախագահի տեղակալ,

3) Լիլիթ Պողոսյան-Արաքսի համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղարության, անձնակազմի կառավարման, տեղեկատվական տեխնոլոգիաների բաժնի առաջատար մասնագետ- հանձնաժողովի անդամ,

4) Միլենա Կիրակոսյան-Արաքսի համայնքապետարանի աշխատակազմի առաջիկարգի մասնագետ- հանձնաժողովի անդամ,

5) Արմեն Առաքելյան-Արաքս համայնքի ավագանու անդամ - հանձնաժողովի անդամ,

6) Նարեկ Մարտիրոսյան-Արաքս համայնքի ավագանու անդամ - հանձնաժողովի անդամ,

7) Վարդան Գրիգորյան-Արաքս բնակավայրի վարչական ղեկավար - հանձնաժողովի անդամ,

8) Վանուշ Հայրապետյան-Ջրառատ բնակավայրի վարչական ղեկավար - հանձնաժողովի անդամ,

9) Հասմիկ Հովսեփյան-Մեծամոր բնակավայրի վարչական ղեկավար - հանձնաժողովի անդամ,

10) Արսեն Հովսեփյան-Ակնաշեն բնակավայրի վարչական ղեկավար -

հանձնաժողովի անդամ,

11)Վահե Գրիգորյան-Գրիբոյեդով բնակավայրի վարչական ղեկավար - հանձնաժողովի անդամ,

12)Սերյոժա Ամիրյան- Խորոնք բնակավայրի վարչական ղեկավար- հանձնաժողովի անդամ,

13)Արտավազ Գրանգուլյան - «Արաքսի կոմունալ սպասարկում և բարեկարգում» ՀՈԱԿ-ի տնօրեն - հանձնաժողովի անդամ,

14)Միսակ Միսակյան-Արաքս համայնքի ղեկավարի օգնական - հանձնաժողովի անդամ,

15)Վահրամ Հարությունյան- «Առատաշենի գյուղի զարգացման» բարեգործական հիմնադրամի նախագահ - հանձնաժողովի անդամ,

16)Էմմա Գրիգորյան- Արմավիրի զարգացման կենտրոն ՀԿ, ծրագրերի ղեկավար,

17)Աշոտ Հովհաննիսյան-Արաքս համայնքի ղեկավարի օգնական - հանձնաժողովի անդամ,

18)Թեհմինե Անդրիասյան-Արաքսի համայնքապետարանի քաղաքաշինության և հողաշինության բաժնի առաջատար մասնագետ - հանձնաժողովի քարտուղար,

19)Հակոբջան Հովսեփյան-Գայ գյուղի բնակիչ,

20)Մարիա Ազատյան-Արաքսի համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղարության, անձնակազմի կառավարման, տեղեկատվական տեխնոլոգիաների բաժնի պետ- հանձնաժողովի քարտուղար:

2.Հաստատել մասնակցային բյուջետավորման գործընթացի իրականացման ժամանակացույցը՝ համաձայն հավելված N 1-ի:

3.Հաստատված ժամանակացույցին համապատասխան կազմել և համայնքի ղեկավարին ներկայացնել մասնակցային բյուջետավորման գործընթացի յուրաքանչյուր փուլի ավարտի վերաբերյալ ընթացիկ և տարեկան ամփոփ հաշվետվություններ՝ համաձայն հավելված N 2-ի:

4.Հաստատել առաջարկների ներկայացման հայտի ձևաթուղթը՝ համաձայն հավելված N 3-ի:

5.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման պահից և տարածվում է 2024 թվականի դեկտեմբերի 25-ից ծագած իրավահարաբերությունների վրա:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ղ. ՂԱԶԱՐՅԱՆ

2025թ. հունվարի 20

Արաքս համայնք



Հավելված 1
Արաբս համայնքի ղեկավարի
«20» հունվարի 2025 թ-ի N 55-Ա որոշման



ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ
ԱՐԱՔՍ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2025 ԹՎԱԿԱՆԻ ՄԱՍՆԱԿԱՑՈՒՆ ԲՅՈՒՋԵՏԱՎՈՐՄԱՆ
ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ

N	Մասնակցային բյուջետավորման իրականացման փուլ	Միջոցառում (նկարագրել իրականացվելիք գործողությունները)	Պատասխանատու եվ կատարողներ	Աջակցող թիմակիցներ	Ժամկետներ
1	Նախապատրաստական փուլ	Իրավական ակտերի նախագծերի կազմման մեկնարկի նախապատրաստական փուլ	Համայնքապետարանի աշխատակազմ	ՀՀ ֆինանսների և եկոնոմիկայի նախարարությունների համապատասխան մասնագետներ	11.12.2024-10.01.2025
2	Իրազեկման փուլ	1.Շրջայցեր վարչական բնակավայրերում 2.Գովազդային նյութերի պատրաստում և հրապարակում 3.Հանդիպումներ ակտիվ բաղաբացիների հետ	Համայնքապետարանի աշխատակազմ	ՀՈԱԿ աշխատակիցներ,	27.01.2025-30.01.2025
3	Առաջարկների ներկայացման փուլ	Քաղաքացիների կողմից ներկայացվող հայտ-առաջարկների ընդունում	Յուրաքանչյուր շահագրգիռ ոք, հասարակական կազմակերպություններ	---	31.01.2025-10.02.2025
4	Առաջարկների նախնական գնահատման փուլ	Ներկայացված առաջարկների համապատասխանության գնահատում՝ սահմանված չափանիշներին համապատասխան	Ծրագրերի կառավարման հանձնաժողով	---	11.02.2025-12.02.2025
5	Հանրային քննարկումների և լսումների փուլ	Սահմանված չափանիշներին համապատասխանող առաջարկների հրապարակում և հանրային քննարկում	Համայնքապետարանի աշխատակազմ, համայնքի բնակիչներ	ՀՈԱԿ աշխատակիցներ, ՀԿ անդամներ	13.02.2025-14.02.2025

6	Առաջարկների քվեարկության փուլ	Սահմանված չափանիշներին համապատասխանող և հանրային քննարկում անցած առաջարկների քվեարկության կազմակերպում	Ծրագրերի կառավարման հանձնաժողով	--	14.02.2025- 25.02.2025 մինչև 18:00
7	Քվեարկության ամփոփման փուլ	Հանձնաժողովի կողմից քվեարկության արդյունքների ամփոփում	Ծրագրերի կառավարման հանձնաժողով	--	26.02.2024 մինչև 18:00
8	Հայտերի կազմման փուլ	Քվեարկությամբ ընտրված ծրագրի(երի) համար սուբվեցիոն հայտի կազմում, ներկայացում ՏԿԵՆ	Ծրագրերի կառավարման հանձնաժողով	Համայնքապետա րանի աշխատակազմի համապատասխա ն ստորաբաժանում ներ	27.02.2025- 28.02.2025
9	Քվեարկությամբ ընտրված ծրագրի(երի) իրագործման փուլ	Քվեարկությամբ ընտրված ծրագրի(երի) նախագծանախահաշվ ային փաստաթղթերի կազմում և շինարարական աշխատանքների ձեռքբերում գնումների մասին օրենսդրությանը համապատասխան	Համայնքապետարան ի աշխատակազմ	Ծրագրերի կառավարման հանձնաժողով	03.03.2025- 30.06.2025
10	Իրականացման փուլ	Քվեարկությամբ ընտրված ծրագրի(երի) իրագործում	Ծրագրերի կառավարման հանձնաժողով, համայնքի ղեկավար և ավագանի	Մրցույթներում հաղթող ճանաչված ընկերություններ	01.07.2025- 01.12.2025
11	Հաշվետվության փուլ	Իրագործված ծրագրի(երի) ամփոփում, գործընթացի արդյունքների ներկայացում	Ծրագրերի կառավարման հանձնաժողով, համայնքի ղեկավար	--	02.12.2025- 01.03.2026



ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ԻՐԱՋԵԿՄԱՆ ԱՐՇԱՎԻ ՄԱՍԻՆ

Իրազեկման արշավի ձևը (ընտրել միայն իրականացված տարբերակները)	Արշավի իրականացման մանրամասները և ընդգրկման շրջանակը
Համայնքապետարանների պաշտոնական էլեկտրոնային կայքում համապատասխան տեղեկության ներկայացում	- Տեղեկատվության հրապարակման ամսաթիվը - Կայքի համապատասխան բաժին այցելությունների քանակը - Տեղադրել հղումները
Սոցիալական ցանցերում տեղեկատվության ներկայացում	- Տեղեկատվության հրապարակման ամսաթիվը - Տեղադրել հղումները
ԶԼՄ-ների՝ ռադիոալիքների, թերթերի, հեռուստաալիքների օգնությամբ տարածում	- Նշել ԶԼՄ-ների անունները - Ներկայացնել արշավի բովանդակությունը - Տեղադրել հղումները
Տպագիր նյութերի՝ բուկլետների, թռուցիկների միջոցով տարածում	- Տպագրված նյութերի քանակը - Տարածման վայրերը
Պաստառների և ցուցատախտակների միջոցով տարածում	- Պաստառների և ցուցատախտակների քանակը - Տեղադրման վայրերը
Փողոցային հանդիպումներ	- Բնակավայրերը, որտեղ իրականացվել են հանդիպումները - Հանդիպումների քանակը - Հանդիպումների մասնակիցների քանակը - Տեղադրել լուսաբանման/նկարների հղումները
Այցեր բնակարաններ	- Բնակավայրերը, որտեղ իրականացվել են այցերը - Տնային այցերի քանակը - Տեղադրել լուսաբանման/նկարների հղումները
Հեռախոսազանգեր	Հեռախոսազանգերի քանակը
Տարբեր հանրային վայրերում, կազմակերպություններում հանդիպումներ	- Հանրային վայրերը, որտեղ իրականացվել են հանդիպումները - Հանդիպումների քանակը - Հանդիպումների մասնակիցների քանակը - Տեղադրել լուսաբանման/նկարների հղումները
Տեղական ինքնակառավարման մարմինների, վարչական ղեկավարների նստավայրերում ժողովներ, լսումներ և քննարկումներ	- Հանրային լսումների/քննարկումների քանակը - Հանրային լսումների/քննարկումների մասնակիցների քանակը - Տեղադրել լուսաբանման/նկարների հղումները
Վարչական ղեկավարների նստավայրերում ժողովներ, լսումներ և քննարկումներ	- Բնակավայրերը, որտեղ իրականացվել են քննարկումները - Քննարկումների քանակը - Քննարկումների մասնակիցների քանակը - Տեղադրել լուսաբանման/նկարների հղումները
... ¹	

¹ Առկայության դեպքում ավելացնել կիրառված իրազեկման այլ ձևերը

ՆԱԽԱՐԱՀԱՆՈՒԹՅԱՆ ԳԵՂԱՐԱՅԻՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ ՎԵՐԱԿԱՆԱԾՈՒՄԸ

² Աղյուսակում լրացվում են Առաջարկների ներկայացման փուլում առցալայցված բոլոր առաջարկները:

**ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ
ՔՎԵԱՐԿՈՒԹՅԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ**

Առաջարկի անվանումը	Քվեարկության արդյունքում հավաքած ձայների քանակը	Ծրագրի կարգավիճակը • Հաղթող ծրագիր (քվեարկության համար սահմանված նվազագույն շեմը հաղթահարած) • Իրականացվող ծրագիր, մեկնաբանություն ֆինանսավորման աղբյուրների մասին • Չհաղթած ծրագիր
Քվեարկության մասնակիցների ընդամենը քանակ		

**ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ
ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՄԱՍԻՆ**

Ծրագրի անվանումը	
Ծրագիրը ներկայացնողի անուն/ազգանունը	
Ծրագրի բովանդակությունը	
Ծրագրի բյուջեն	
Իրականացման վայրը	
Շահառուների քանակը	
Իրականացման ժամանակահատվածը/սկիզբ-ավարտ/	
Ծրագրի միջոցառումները, ըստ իրականացնող մարմինների/կազմակերպությունների	
Հիմնական արդյունքային չափորոշիչները	
Հղումներ կայքում առկա տեսադարանին/նկարներին ³	
Այլ կարևոր ծրագրային մանրամասներ	

Հավելված 3
Արաբս համայնքի ղեկավարի
« 20» հունվարի 2025 թ-ի N 55 որոշման



ՀԱՅՏ

ԱՐԱՔՍ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄԱՍՆԱԿՑԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵՏԱՎՈՐՄԱՆ ԱՌԱՋԱՐԿԻ

1	Առաջարկի հեղինակի անուն, ազգանուն /անվանում/	
2	Կոնտակտային տվյալներ /հասցե, հեռախոս, էլ. փոստ/	
3	Առաջարկի անվանումը, նկարագրությունը	
4	Հիմնախնդիրը, որի լուծմանն ուղղված է առաջարկը	
5	Առաջարկի իրականացման շնորհիվ ակնկալվող արդյունքները	
6	Առաջարկի իրականացման համար անհրաժեշտ ռեսուրսները	